

■ 주민등록법 시행규칙 [별지 제7호서식] <개정 2018. 3. 20.>
 ■ 住民登録法施行規則 [別紙第7号書式] <改正2018. 3. 20.>

본인인 경우 정부24(www.gov.kr)에서도 신청할 수 있습니다.
 本人の場合、「政府24(www.gov.kr)」でネット申請も可能です。

주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청서 住民登録票の閲覧または謄本・抄本の交付申請書

※ 뒤쪽의 유의 사항을 읽고 작성하기 바라며, 해당하는 내용 앞의 []에 √표를 합니다. (앞쪽)
 ※ 後頁の注意事項をお読みの上、記入の際は該当する内容の前の[]にV印でチェックしてください。 (前頁)

신청인 (개인) 申請人 (個人)	성명 氏名	(서명 또는 인) (署名または捺印)	주민등록번호 住民登録番号	
	주소 住所	(시·도) (시·군·구) (市·道) (市·郡·区)	※ 시·도, 시·군·구까지만 작성 (상세 주소는 작성하지 않아도 됩니다.) ※ 市·道、市·郡·区まで作成 (詳細住所は記入不要です。)	
	대상자와의 관계 対象者との関係		연락처 連絡先	
	[] 수수료 면제 대상에 해당하여 수수료 면제를 신청함 [] 手数料免除対象に該当するため、手数料の免除を申請します			
신청인 (법인) 申請人 (法人)	기관명 機関名		사업자등록번호 事業者登録番号	
	대표자 代表者	(서명 또는 인) (署名または捺印)	연락처 連絡先	
	소재지 所在地			
	방문자 성명 訪問者の氏名	주민등록번호 住民登録番号	연락처 連絡先	
열람 또는 등·초본 교부 대상자 閲覧または 謄本・抄本 交付対象者	※ 신청인이 본인의 주민등록표를 열람하거나 등·초본 교부를 신청하는 경우에는 작성하지 않습니다. ※ 申請人本人の住民登録票を閲覧または、謄本・抄本の交付を申請する場合には記入不要です。		주민등록번호 住民登録番号	
신청 내용 申請内容	열람 閲覧	[] 등본 사항 [] 초본 사항 [] 謄本事項 [] 抄本事項		
	※ 개인 정보 보호를 위해 아래의 등·초본 사항 중 필요한 사항 선택하여 신청할 수 있습니다. ※ 個人情報保護のため、以下の謄本・抄本事項のうち、必要事項を選択して申請することができます。			
	등본 교부 謄本 交付 [] 통	1. 과거의 주소 변동 사항 過去の住所変更事項 [] 전체 포함 [] 최근 5년 포함 [] 미포함 [] 全てを含む [] 最近5年間を含む [] 含まない		
		2. 세대 구성 사유 世帯構成事由 [] 포함 [] 미포함 [] 含む [] 含まない		
		3. 세대 구성 일자 世帯構成日 [] 포함 [] 미포함 [] 含む [] 含まない		
		4. 발생일 / 신고일 発生日/届出日 [] 포함 [] 미포함 [] 含む [] 含まない		
		5. 변동 사유 変動事由 [] 포함(□세대, □세대원) [] 미포함 [] 含む(□世代、□世帯員) [] 含まない		
		6. 교부 대상자 외 세대주·세대원·외국인등의 이름 交付対象者以外の世帯主・世帯員・外国人等の氏名 [] 포함 [] 미포함 [] 含む [] 含まない		
		7. 주민등록번호 뒷자리 住民登録番号の下7桁 [] 포함(□본인, □세대원) [] 미포함 [] 含む(□本人、□世帯員) [] 含まない		
		8. 세대원의 세대주와의 관계 世帯員の世帯主との関係 [] 포함 [] 미포함 [] 含む [] 含まない		
9. 동거인 同居人 [] 포함 [] 미포함 [] 含む [] 含まない				

신청 내용 申請内容	초본 교부 [] 통 抄本 交付 [] 통	1. 개인 인적 사항 변경 내용 個人人的情報の変更内容 [] 포함 [] 미포함 []含む []含まない
		2. 과거의 주소 변동 사항 過去の住所変更事項 [] 전체 포함 [] 최근 5년 포함 [] 미포함 []全てを含む []最近5年間を含む []含まない
		3. 과거의 주소 변동 사항 중 세대주의 성명과 세대주와의 관계 過去の住所変更事項のうち、世帯主氏名と世帯主との関係 [] 포함 [] 미포함 []含む []含まない
		4. 주민등록번호 뒷자리 住民登録番号の下7桁 [] 포함 [] 미포함 []含む []含まない
		5. 발생일 / 신고일 発生日/届出日 [] 포함 [] 미포함 []含む []含まない
		6. 변동 사유 変動事由 [] 포함 [] 미포함 []含む []含まない
		7. 병역 사항 兵役事項 [] 포함(□기본(입영/전역일자), □전체) [] 미포함 []含む(□基本(入隊日/除隊日)、□全体) []含まない
		8. 국내거소신고번호 / 외국인등록번호 国内居所申告番号/外国人登録番号 [] 포함 [] 미포함 []含む []含まない

용도 및 목적 用途と目的	
증명 자료 証明資料	

「주민등록법 시행령」 제47조 및 제48조에 따라 주민등록표의 열람 또는 등·초본 교부를 신청합니다.
「住民登録法施行令」第47条及び第48条の規定により、住民登録票の閲覧または謄本・抄本の交付を申請します。

년 월 일
年 月 日

시장·군수·구청장 또는 읍·면·동장 및 출장소장 귀하
市長・郡守・区庁長又は邑・面・洞長及び出張所長 殿

(뒤쪽)
(後頁)

담당 공무원 확인사항 担当公務員 確認事項	신청인이 「주민등록법 시행규칙」 제18조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하여 수수료 면제 대상인지 여부 申請人が「住民登録法施行規則」第18条第1項各号のいずれかに該当する手数料の免除対象であるかを確認
---------------------------------	--

행정정보 공동이용 동의서 行政情報の共同利用同意書

본인은 주민등록표의 열람 또는 등·초본의 교부 수수료 면제와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

* 담당 공무원의 확인에 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

本人は住民登録票の閲覧または謄本・抄本の交付手数料の免除に関して、「電子政府法」第36条第1項の規定に基づく行政情報の共同利用を通じて、上記担当公務員が確認事項を確認することに同意します。

* 担当公務員の確認に同意しない場合には、申請人が直接関係書類を提出する必要があります。

신청인 (서명 또는 인)
申請人 (署名または捺印)

유의 사항 注意事項

1. 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청인은 주민등록증 등 신분증명서를 제시하여야 하며, 신청인이 「출입국관리법」 제31조에 따라 등록한 외국인 또는 「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제6조에 따라 국내거소신고를 한 외국 국적동포인 경우에는 외국인등록증 또는 국내거소신고증을 제시하여야 합니다. 또한 법인 방문자인 경우에는 방문자의 신분 증명서와 사원증 또는 재직증명서를 제시하여야 합니다.
1. 住民登録票の閲覧または謄本・抄本の交付を申請する人は、住民登録証などの身分証明書を提示する必要があります。また、申請人が「出入国管理法」第31条の規定により登録した外国人、または「在外同胞の出入国と法的地位に関する法律」第6条の規定により国内居所届出をした外国国籍同胞である場合には、外国人登録証または国内居所申告証を提示する必要があります。また、法人である場合には、訪問者の身分証明書と社員証、または在職証明書を提示する必要があります。
2. 본인·세대원이 본인·세대원의 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부를 주민등록증 등 신분증명서만을 제시하여 신청하는 경우에는 “전자 이미지 서명 입력기”에 자필 한글 성명으로 서명하여야 열람 또는 교부받을 수 있습니다.
2. 本人・世帯員が本人・世帯員の住民登録票の閲覧または謄本・抄本の交付にあたり、住民登録証など身分証明書の提示のみで申請する場合には、「電子画像署名入力パッド」にハングル氏名を自筆入力する必要があります。
3. 신청인은 “신청 내용”칸의 각 항목에서 “포함”, “미포함”을 선택하여 신청할 수 있습니다.
3. 申請人は、「申請内容」欄の各項目の「含む」・「含まない」を選択して申請することができます。
4. 상속 등기 대위 신청을 위하여 채무자의 주민등록초본 교부를 신청하는 경우에는 과거의 주소 변동 사항을 포함하여 열람하게 하거나 발급할 수 있습니다.
4. 継承登記の代位申請のために、債務者の住民登録抄本交付を申請する場合には、過去の住所変動事項を含んで閲覧または発行することができます。
5. 초본 교부를 신청할 때 “3. 과거의 주소 변동 사항” 중 세대주의 성명과 세대주와의 관계 항목은 대상자가 성년인 경우에는 본인 또는 본인의 위임을 받은 사람, 대상자가 미성년자인 경우에는 세대주 또는 직계존속, 국가나 지방자치단체가 공무상 필요한 경우에만 “포함”을 선택할 수 있고, “7. 병역사항” 항목은 본인이나 세대원(그 위임을 받은 사람 포함), 「주민등록법」 제29조제2항제5호에 따른 가족, 국가나 지방자치단체가 공무상 필요한 경우에만 “포함”을 선택할 수 있습니다.
5. 抄本交付申請の際、『3.過去の住所変更事項』のうち世帯主氏名と世帯主との関係の項目は、対象者が成年である場合には、本人または本人の委任を受けた者、対象者が未成年者である場合には、世帯主または直系尊属、国家または地方自治体が公務上必要な場合にのみ「含む」を選択することができます。『7.兵役事項』の項目は、本人や世帯員（その委任を受けた者を含む）、「住民登録法」第29条第2項第5号の規定による家族、国や地方自治体が公務上必要な場合にのみ「含む」を選択することができます。
6. 본인이나 세대원이 아닌 사람이 교부받는 등·초본에는 작성하신 용도 및 목적이 표시되니 반드시 “용도 및 목적”칸을 작성하여야 하며, 등본을 신청하는 경우에는 별도의 증명 자료를 제출하여야 합니다.
6. 本人や世帯員以外の者が交付を受ける謄本・抄本には作成された用途と目的が表示されるので、必ず「用途と目的」欄を作成する必要があります。なお、謄本を申請する場合には、別途証明資料を提出が必要です。
7. 「주민등록법」 제37조제5호에 따라 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 다른 사람의 주민등록표를 열람하거나 등·초본을 교부받은 경우에는 3년 이하의 징역형이나 3천만원 이하의 벌금형을 받게 됩니다.
7. 「住民登録法」第37条第5号に基づいて、虚偽その他の不正な方法で他の人の住民登録票を閲覧または謄本・抄本の交付を受けた場合には、3年以下の懲役、または3千万ウォン以下の罰金刑を受けることとなります。
8. 한 신청자가 하나의 증명 자료를 가지고 같은 목적으로 여러 사람의 주민등록표를 열람하거나 등·초본 교부를 신청하는 경우에는 별지 제7호서식과 별지 제8호서식을 함께 사용하여 일괄적으로 신청할 수 있으며, 이 경우 별지 제7호서식과 별지 제8호서식 사이에는 신청인의 간인(서명 포함)이 있어야 합니다.
8. 申請者が一つの証明資料をもって同じ目的で複数人の住民登録票を閲覧または謄本・抄本の交付を申請する場合には、別紙第7号書式と別紙第8号書式を併用して一括申請が可能です。この場合、別紙第7号書式と別紙第8号書式の間には、申請者の割印(署名を含む)が必要です。
9. 신청인이 「출입국관리법」 제31조에 따라 등록한 외국인 또는 「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제6조에 따라 국내거소신고를 한 외국국적동포인 경우에는 주민등록번호칸에 외국인등록번호 또는 국내거소신고번호를 작성하시기 바랍니다.
9. 申請人が「出入国管理法」第31条の規定により登録した外国人または「在外同胞の出入国と法的地位に関する法律」第6条の規定により国内居所申告をした外国国籍同胞である場合には、住民登録番号の欄に外国人登録番号または国内居所申告番号を記入してください。