

# 가평군 개인정보 보호방침

## 제1조 (개인정보의 처리 목적)

가평군은 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 받을 예정입니다.

- \* 홈페이지 회원관리 : 회원가입 및 회원제 서비스 이용 및 제한적 본인확인 절차에 따른 본인확인, 실명확인, 부정이용방지, 비인가 이용방지, 가입 의사 확인, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 처리
- \* 가평군 홈페이지 서비스 향상 및 정책평가
- \* 민원처리

## 제2조 (개인정보의 처리 및 보유기간)

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 처리 목적이 달성되면 지체없이 파기합니다.

### \* 회원정보

- 보존항목 : 아이디, 비밀번호, 이름, 주소, 이메일주소, 휴대폰번호, 전화번호, IP주소, 공공I-PIN 정보, 실명확인정보
- 보존기간 : 탈퇴 즉시 삭제

## 제3조 (개인정보의 제3자 제공)

홈페이지의 보안 또는 지속적인 서비스를 위해, 우리 군은 네트워크 트래픽의 통제(Monitor)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하기 위해 여러가지 프로그램을 운영하고 있습니다.

- 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- 범죄의 수사와 같이 개인정보 보호법 제18조2에 해당되는 경우
- 이용자가 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우
- 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위하여 필요한 개인정보로서 경제적/기술적인 사유로 통상의 동의를 받는 것이 현저히 곤란한 경우
- 개인을 식별하기에 특정할 수 없는 상태로 가공하여 이용하는 경우

#### 제4조 (개인정보처리의 위탁)

가평군은 원칙적으로 이용자의 동의없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 향후 개인정보처리 위탁 필요가 생길 경우, 위탁대상자, 위탁업무내용, 위탁기간, 위탁계약 내용(개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 규정)을 공지사향 및 분야별 개인정보처리방침을 통해 고지하겠습니다. 또한 필요한 경우 사전 동의를 받도록 하겠습니다.

#### 제5조 (정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법)

이용자는 개인정보 주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

- \* 개인정보 열람 요구 : 가평군청에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 개인정보 열람 요구 시 법 제35조 5항에 의하여 열람을 제한할 수 있습니다.
  - 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
  - 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
  - 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때
  - 중대한 지장을 초래하는 경우
  - 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
  - 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
  - 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
  - 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
  - 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무
- \* 개인정보 정정·삭제 요구 :가평군에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- \* 개인정보 처리정지 요구 :가평군에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요

구를 거절할 수 있습니다.

- 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
- 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우
- 개인정보의 열람, 정정, 삭제 등의 요청은 '개인정보수정', '개인정보수정-회원탈퇴' 등을 클릭하여 본인확인 절차를 거친 후 직접 열람, 정정 혹은 탈퇴가 가능합니다.

#### 제6조 (처리하는 개인정보의 항목)

가평균에서 서비스 제공 및 민원 처리를 위해 처리하는 개인정보 항목 및 수집 방법은 다음과 같습니다.

- \* 개인정보항목 : 아이디, 비밀번호, 이름, 주소, 이메일주소, 휴대폰번호, 전화번호, IP주소, 공공I-PIN 정보, 실명확인정보
- \* 수집방법 : 온라인 수집 (홈페이지 회원가입, 민원접수 등)
- \* 개인정보파일 항목 보기 : 개인정보보호 종합지원 포털([www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr))  
⇒ 개인정보민원 ⇒ 개인정보 열람등 요구 ⇒ 개인정보파일 목록 검색(기관명 “가평균”으로 검색 후 해당파일 선택)

#### 제7조 (개인정보의 파기)

가평균은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우에는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

##### \* 파기절차

- 이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 내부 방침 및 관련 법령에 따라 일정 기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다.

##### \* 파기방법

- 가평균에서 처리하는 개인정보파일은 전자적 파일 형태로 기록되기 때문에

재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 파괴합니다.

#### 제8조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

가평군은 「개인정보보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.

##### \* 개인정보의 암호화

- 이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

##### \* 개인정보 취급 담당자의 최소화 및 교육

- 개인정보를 취급하는 담당자를 지정하고 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행 및 개인정보 교육을 실시하고 있습니다.

##### \* 비인가자에 대한 출입 통제

- 개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

##### \* 내부관리계획의 수립 및 시행

- 가평군의 내부관리계획 수립 및 시행은 안전행정부의 내부관리 지침을 준수 하여 시행합니다.

##### \* 접속기록의 보관 및 위변조 방지

- 개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다.

##### \* 개인정보에 대한 접근 제한

- 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근 통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

##### \* 해킹 등에 대비한 기술적 대책

- 가평군은 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다. 또한 네트워크 트래픽의 통제(Monitoring)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하고 있습니다.

### 제9조 (개인정보 보호책임자)

가평군은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다. (개인정보 보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자의 지정)

#### \* 개인정보 보호책임자

- 성명 : 000
- 직책 : 부군수
- 직급 : 지방서기관(4급)

#### \* 개인정보 분야별 책임자

- 성명 : 000
- 직책 : 자치행정과장
- 직급 : 지방행정사무관(5급)

#### \* 개인정보 보호담당자

- 담당부서 : 자치행정과
- 담 당 자 : 000
- 이 메 일 : <이메일>
- 전화번호 : <전화번호>

### 제10조 (개인정보 처리방침의 변경)

이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

- 공고일자 : 2012년 11월 7일
- 시행일자 : 2012년 11월 7일

### ☞ 이전의 개인정보 보호방침

### 제11조 (권익침해 구제방법)

정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

- \* 개인정보보호 종합지원 포털 (안전행정부 운영)
  - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청, 자료제공
  - 홈페이지 : [www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr)
  - 전화 : 02-2100-3394
- \* 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)
  - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
  - 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
  - 전화 : (국번없이) 118 (내선2번)
  - 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해 신고센터
- \* 개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영)
  - 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정(민사적 해결)
  - 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
  - 전화 : (국번없이) 118
  - 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해 신고센터
- \* 경찰청 사이버테러대응센터
  - 소관업무 : 개인정보 침해 관련 형사사건 문의 및 신고
  - 홈페이지 : [www.netan.go.kr](http://www.netan.go.kr)
  - 전화 : (사이버범죄) 02-393-9112, (경찰청 대표) 1566-0112