

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 하면 ~ 하면

부서: 하면  
 정책: 주민자치기반강화  
 단위: 주민행정편의도모

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하면	601,832	608,610	△6,778
주민자치기반강화	207,454	209,454	△2,000
주민행정편의도모	85,632	86,102	△470
민원행정서비스지원	85,632	86,102	△470
101 인건비	9,732	9,732	0
04 기간제근로자등보수	9,732	9,732	0
○복지회관	9,732		
- 인건비	35,310 * 1명 * 250일	8,828	
- 보험료	8,827,500 * 10.24%	904	
201 일반운영비	16,490	17,010	△520
01 사무관리비	6,990	7,630	△640
○일반수용비	6,990		
- 중계민원FAX토너 및 용지	65,000 * 9개 * 2상자	1,170	
- 제증명발급복사용지	18,000 * 10상자 * 12월	2,160	
- 지문채취기 구입	50,000 * 4개	200	
- 민원실 월간도서구입	400,000 * 4회	1,600	
- 민원발급용 서식인쇄	33 * 3,000매 * 15종	1,485	
- 인증기 관리	125,000 * 3회	375	
02 공공운영비	9,500	9,380	120
○공공요금 및 제세	9,500		
- 민원서류 발송우편요금	9,500		
· 일반	250 * 10,000매	2,500	
· 등기	1,750 * 4,000매	7,000	
301 일반보상금	59,410	59,360	50
05 통·리·반장활동보상금	59,410	59,360	50
○리반장활동비	59,410		
- 리장	55,760		
· 기본금	200,000 * 17명 * 12월	40,800	
· 상여금	200,000 * 17명 * 2회	6,800	
· 회의참석수당	20,000 * 17명 * 2회 * 12월	8,160	
- 반장	3,650		
· 보상금	50,000 * 73명 * 1회	3,650	
청사관리	121,822	123,352	△1,530
주민편의시설운영	121,822	123,352	△1,530
201 일반운영비	107,792	108,352	△560
01 사무관리비	9,610	10,170	△560
○일반수용비	9,610		

부서: 하면  
 정책: 주민자치기반강화  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사전기 안전 검사료 150,000 * 2회	300		
-청사소방 정기 검사료 600,000 * 1회	600		
-청사화장실 정화조청소 500,000 * 2회	1,000		
-청사쓰레기규격봉투 1,000,000	1,000		
-청소용품 300,000	300		
-환경미화원장갑 70,000 * 2명	140		
-공중화장실 분뇨수거 관리용품 450,000 * 6개소	2,700		
-자연보호용 마대구입 50 * 10,000매	500		
-화장실소모품 200,000 * 6회	1,200		
-적재함 덮개 100,000 * 2개	200		
-복지회관 관리용품 1,000,000	1,000		
-전기안전검사수수료 35,000 * 2회	70		
-자연보호용품 3,000 * 200개	600		
02 공공운영비	98,182	98,182	0
○공공요금 및 제세	32,310		
-복지회관 전기요금 400,000 * 12월	4,800		
-복지회관 상하수도요금 25,000 * 12월	300		
-복지회관 환경개선부담금 100,000	100		
-복지회관 소방안전협회비 100,000	100		
-체육시설 전기요금 300,000 * 12월	3,600		
-자동차세 및 제세	3,460		
· 소형승용 자동차세 180,000 * 2대	360		
· 소형승용 검사료 60,000 * 2대	120		
· 소형승용 보험료 300,000 * 2대	600		
· 소형화물자동차세 20,000 * 2대	40		
· 소형화물 검사료 30,000 * 2대	60		
· 소형화물 보험료 300,000 * 2대	600		
· 노면청소차 자동차세 30,000 * 1대	30		
· 노면청소차 검사료 60,000 * 1대	60		
· 노면청소차보험료 1,100,000 * 1대	1,100		
· 청소차자동차세 30,000 * 1대	30		
· 청소차검사료 60,000 * 1대	60		
· 청소차보험료 400,000 * 1대	400		
-자동차 정기검사 수수료 50,000 * 6대	300		
-청사 전기 요금 1,400,000 * 12월	16,800		
-청사 상하수도요금 175,000 * 12월	2,100		
-청사 환경개선 부담금 175,000 * 2회	350		
-차량 환경개선 부담금 50,000 * 4대 * 2회	400		
○연료비	14,000		
-청사난방 9,000,000	9,000		
-환경미화원 대기실 4,000,000	4,000		

부서: 하면  
 정책: 주민자치기반강화  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 복지회관	1,000,000		
○시설장비유지비	15,754		
- 청사냉난방기 및 에어컨 유지관리			
100,000 * 6대	600		
- 세이콤 시설 유지관리	187,000 * 12월	2,244	
- 예취기수리	30,000 * 5대	150	
- 건물유지비		5,500	
· 청사	2,500,000	2,500	
· 복지회관	1,500,000	1,500	
· 미화원 대기실	500,000	500	
· 창고 및 서고	1,000,000	1,000	
- 청사형광등 교체	500,000	500	
- 오수정화시설 위탁관리비	230,000 * 12월	2,760	
- 태양광 가로등 유지관리	400,000 * 10등	4,000	
○차량선박비	36,118		
- 소형승용	4,500,000 * 2대	9,000	
- 소형화물	5,253,000 * 2대	10,506	
- 청소차	8,306,000 * 1대	8,306	
- 노면청소차	8,306,000 * 1대	8,306	
401 시설비및부대비	4,500	15,000	△ 10,500
01 시설비	4,500	15,000	△ 10,500
○면사무소앞 소공원 원두막 지붕 교체			
900,000 * 5동	4,500		
405 자산취득비	9,530	0	9,530
01 자산및물품취득비	9,530	0	9,530
○사무실 텔레비전 구입	330,000 * 1대	330	
○회의실 빔프로젝트 구입	2,000,000 * 1대	2,000	
○야회행사용 천막(캐노피) 구입	500,000 * 10동	5,000	
○장애인편의시설 비치용품 구입		2,200	
-보청기기	1,400,000	1,400	
-휠체어	500,000	500	
-확대경	100,000 * 3대	300	
소규모지역사회개발	316,238	316,238	0
주민불편해소	316,238	316,238	0
소규모생활편익사업	176,238	194,238	△ 18,000
101 인건비	4,238	4,238	0
04 기간제근로자등보수	4,238	4,238	0
○산책로관리인부임(하면)			
35,310 * 4명 * 30일	4,238		
401 시설비및부대비	122,000	140,000	△ 18,000

부서: 하면  
 정책: 소규모지역사회개발  
 단위: 주민불편해소

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	시설비	120,000	140,000	△20,000
	○소규모생활편익사업(하면) 120,000,000	120,000		
03	시설부대비	2,000	0	2,000
	○소규모생활편익사업(하면) 2,000,000	2,000		
402	민간자본이전	50,000	50,000	0
01	민간자본보조	50,000	50,000	0
	○소규모생활편익사업(하면) 50,000,000	50,000		
	용배수로정비	60,000	40,000	20,000
401	시설비및부대비	60,000	40,000	20,000
01	시설비	60,000	40,000	20,000
	○상판리(샘말) 배수로 설치공사(100m) 20,000,000	20,000		
	○마일2리(정지들지구) 용수로 정비공사(100m) 20,000,000	20,000		
	○하판리(번들지구) 용수로 정비공사(120m) 20,000,000	20,000		
	마을안길정비	20,000	62,000	△42,000
401	시설비및부대비	20,000	62,000	△42,000
01	시설비	20,000	60,000	△40,000
	○대보1리(버섯구지) 아스콘 덧씌우기공사(350m) 20,000,000	20,000		
	소하천관리	60,000	20,000	40,000
401	시설비및부대비	60,000	20,000	40,000
01	시설비	60,000	20,000	40,000
	○하판리 보리울 세천석축 설치공사(120m) 20,000,000	20,000		
	○신상2리 양추 세천석축 설치공사(100m) 20,000,000	20,000		
	○신상3리 안세곡 석축 설치공사(100m) 20,000,000	20,000		
	행정운영경비(하면)	78,140	82,918	△4,778
	인력운영비(하면)	12,720	12,720	0
	인력운영비	12,720	12,720	0
203	업무추진비	11,520	11,520	0
01	기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○기관운영업무추진비(하면) 6,600,000 * 1명	6,600		
02	정원가산업무추진비	720	720	0
	○정원가산업무추진비(하면) 40,000 * 18명	720		
04	부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비(하면) 350,000 * 12월	4,200		

부서: 하면  
 정책: 행정운영경비(하면)  
 단위: 인력운영비(하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○특정업무수행활동비(하면) 100,000 * 1명 * 12월	1,200		
기본경비(하면)	65,420	70,198	△4,778
기본경비	65,420	70,198	△4,778
201 일반운영비	43,258	46,870	△3,612
01 사무관리비	43,258	46,870	△3,612
○ 일반수용비	14,858		
-복사용지 18,000 * 8상자 * 12월	1,728		
-기본사무용품 90,000 * 18명	1,620		
-관보 및 법령추록 150,000 * 4회	600		
-복사기수리 200,000 * 2대 * 2회	800		
-복사기, 프린터, 토너소모용품 175,000 * 15대 * 2대	5,250		
-당직실 침구구입 및 세탁 125,000 * 4회	500		
-인쇄 및 유인물 제작 50,000 * 15종 * 2회	1,500		
-냉·온수기 소독 15,000 * 2대 * 12회	360		
-기타수용비 2,500,000	2,500		
○ 운영수당	23,900		
-숙직비 50,000 * 365일	18,250		
-일직비 50,000 * 113일	5,650		
○ 급량비 4,500,000	4,500		
202 여비	22,162	23,328	△1,166
01 국내여비	22,162	23,328	△1,166
○기본업무 수행여비 20,000 * 18명 * 6일 * 12월 * 90/100 * 95%	22,162		